

REPUBBLICA ITALIANA
Regione SicilianaAssessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana**PARCO ARCHEOLOGICO DI GELA - S.31**
(Istituito con D.A. 23/Gab del 11/04/2019)**DETERMINA N. 123 del 29/12/2023**

OGGETTO: DETERMINA DI AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA del servizio per la pianificazione, la produzione, e la distribuzione del materiale necessario per la promozione di interventi per lo sviluppo del territorio ai fini turistici, fruizione e godimento sociale inerenti all'avviso di "Consultazione preliminare di mercato di cui al Punto 7 del programma del Parco Archeologico di Gela approvato con nota prot. 3266/GAB del 09/06/2022 dall'Assessore dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana, ai sensi della L.R. n. 20 del 03/11/2000.

CIG A044CD9391

IL DIRETTORE

VISTA la L.R. n. 20/2020 ;

VISTO il D.A. n° 23 Gab del 11/04/2019, istitutivo del Parco ai sensi del Titolo II della L.R. N° 20/2000

VISTO il testo coordinato delle disposizioni del decreto legislativo 23/11/2011, n. 118, coordinato con il decreto legislativo 10/08/2014, n. 126 e la legge 23/12/2014 n. 190;

VISTO il D.A. n° 59 del 17 settembre 2020 di approvazione del regolamento del Parco Archeologico di Gela;

VISTO il D.A. 95/GAB del 02.08.2023 di approvazione del bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023/2025 predisposto da questo Ente;

VISTO il D.D.G. n. 2289 del 15/06/2022 con il quale è stato conferito l'incarico di Direttore del Parco Archeologico di Gela all'architetto Luigi Maria Gattuso;

VISTO il D.A. n. 99 del 25/02/2020 che individua gli Organismi Strumentali della Regione;

CONSIDERATO che il Parco è incluso nel succitato elenco;

VISTI gli articoli 5 e 6 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. afferenti alla figura del responsabile del procedimento amministrativo/responsabile unico di progetto, congiuntamente all'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici);

ACCERTATO che il Responsabile del Procedimento/ Responsabile unico del progetto è il Direttore del Parco, l'architetto Luigi Maria Gattuso;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

RICHIAMATO il nuovo codice degli appalti, D.lgs. n. 36/2023 e gli allegati al medesimo, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. 36/2023 è consentita l'attribuzione di **affidamenti diretti di servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00;**

APPURATO CHE:

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
 - ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.lgs n. 36/2023;
- CONSIDERATO** che l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012 convertito nella legge n. 94/2012, dall'art. 1, comma 149, della Legge 228/2012 e, successivamente dalla legge 145/2018, prevede che le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 del D.lgs. n. 165/2001 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1, del D.P.R.

207/2010;

ATTESO che le Amministrazioni sul Mercato Elettronico della P.A. possono acquistare in modo diretto oppure contrattare con uno o più fornitori per ottenere offerte personalizzate in ragione delle esigenze specifiche sia quantitative che qualitative nel rispetto della normativa vigente in materia di affidamenti di appalti pubblici;

CONSIDERATO che la ditta interpellata, Timagora Associazione Culturale Turistica e Sportiva con sede in Gela (CL) via Senatore damaggio n 99, Codice Fiscale 90009010852 partita IVA 02011050859

PEC timagora@pec.it, email timagoragela@gmail.com, Telefono 0933.92.37.67 cell. 389.485.93.15 è qualificata in attività di pubblicità e marketing;

CONSIDERATO che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il Codice Identificativo Gara (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3, comma 2, della deliberazione del 10.01.2007, che è di seguito indicato A044CD9391 ;

VERIFICATO che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

DATO ATTO che si è proceduto alla richiesta di offerta sul MEPA rdo NG3925673 alla Timagora Associazione Culturale Turistica e Sportiva con sede in Gela (CL) via Senatore damaggio n 99, Codice Fiscale 90009010852 partita IVA 02011050859 per la formulazione di un'offerta e che la ditta ha presentato l'offerta;

ATTESO che l'offerta presentata dall'associazione TIMAGORA è di €. 43.065,00 oltre IVA 22% per tutti i servizi elencati nel capitolato oneri allegato;

DATO ATTO CHE prima della stipula del contratto si procederà alla verifica dell'assenza dei requisiti di cui agli artt. 94 e ss. del D.lgs. 36/2023.

RITENUTO

di dovere provvedere all'affidamento alla ditta Timagora Associazione Culturale Turistica e Sportiva con sede in Gela (CL) via Senatore damaggio n 99, Codice Fiscale 90009010852 partita IVA 02011050859 ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), D.lgs. n. 36/2023

DETERMINA

DI AFFIDARE il servizio per la pianificazione, la produzione, e la distribuzione del materiale necessario per la promozione di interventi per lo sviluppo del territorio ai fini turistici, fruizione e godimento sociale inerenti all'avviso di "Consultazione preliminare di mercato di cui al Punto 7 del programma del Parco Archeologico di Gela approvato con nota prot. 3266/GAB del 09/06/2022 dall'Assessore dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana, ai sensi della L.R. n. 20 del 03/11/2000 alla ditta Timagora Associazione Culturale Turistica e Sportiva con sede in Gela (CL) via Senatore damaggio n 99, Codice Fiscale 90009010852 partita IVA 02011050859 .

DI AVVIARE la procedura di verifica dei requisiti propedeutica alla stipula del contratto, secondo quanto disposto dagli artt. 94 e ss., D.lgs. n. 36/2023;

DI PROCEDERE, dopo la verifica dei suddetti requisiti, alla stipula sul M.E.P.A. per l'affidamento alla ditta Timagora Associazione Culturale Turistica e Sportiva con sede in Gela (CL) via Senatore damaggio n 99, Codice Fiscale 90009010852 partita IVA 02011050859;

DI IMPEGNARE la spesa totale di € 43.065,00 oltre IVA 22% Iva sul Capitolo di Bilancio 416 Missione 05-01 Macroaggregato 3 Titolo 1 " PROMOZIONE E INTERVENTI DEL TERRITORIO PER FINI TURISTICI, FRUIZIONE E GODIMENTO SOCIALE INERENTI L'AVVISO DI CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO CITATO AL PUNTO 7 DEL PROGRAMMA.", sul bilancio di previsione 2023-2025 sull'esercizio finanziario pluriennale anno 2023;

Eserc. Finanz.	2023				
Capitolo	416	Descrizione	PROMOZIONE E INTERVENTI DEL TERRITORIO PER FINI TURISTICI, FRUIZIONE E GODIMENTO SOCIALE INERENTI L'AVVISO DI CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO CITATO AL PUNTO 7 DEL PROGRAMMA.		
MISS-PROG	05 - 01	TITOLO	1	MACROAGGR.	03
Piano dei Conti	U.1.03.02.11.999	Anno Esigibilità	2023		
COFOG	9	CIG	A044CD9391	CUP	
Creditore	Timagora Associazione Culturale Turistica e Sportiva con sede in Gela (CL) via Senatore damaggio n 99, Codice Fiscale 90009010852 partita IVA 02011050859				
Causale	Servizio per la pianificazione, la produzione, e la distribuzione del materiale necessario per la promozione di interventi per lo sviluppo del territorio ai fini turistici, fruizione e godimento sociale inerenti all'avviso di "Consultazione preliminare di mercato di cui al Punto 7 del programma del Parco Archeologico di Gela approvato con nota prot. 3266/GAB del 09/06/2022 dall'Assessore dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana, ai sensi della L.R. n. 20 del 03/11/2000.				

Modalità finan.	Fondi propri				
Impegno n.	85	Importo	€. 52.539,30	Frazionabile in 12	no

DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento (anche Responsabile Unico di Progetto) ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/1990 è il Direttore del Parco Archeologico Arch. Luigi Maria Gattuso;

DI PROCEDERE alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica da trasmettere indicando i seguenti codici: **Codice Unico Ufficio: UFTZ14** e **Codice IPA: page**, previo riscontro di corrispondenza del servizio e/o fornitura resa e dopo aver verificato il rispetto della regolarità fiscale e contributiva da parte della ditta; dando atto che per la liquidazione dello stesso si provvederà con determinazione dirigenziale;

DI PROCEDERE al versamento dell'IVA nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 1, comma 629, lettera b, della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (dello Split Payment);

ACQUISITO il codice identificativo di Gara (CIG), assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), che, nel caso specifico della presente fornitura, risulta essere il n. A044CD9391

DI DEMANDARE al RUP:

- anche per mezzo degli Uffici competenti, tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione;
- gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del d.lgs. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del Dlgs n. 36/2023;

DI RISERVARSI l'effettuazione delle opportune verifiche ai sensi degli artt. 94 e ss., D.lgs. n. 36/2023.

SI IMPEGNA ai fini della generale conoscenza, a pubblicare il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 37, comma2, del D. L. n.33 del 14/03/2013, sul sito di questo Parco per giorni 15 consecutivi all'albo pretorio online del Parco archeologico di Gela. Decorsi i termini di pubblicazione la stessa resterà conservata nella sezione del sito amministrazione trasparente e sul portale <https://amministrazionetrasparente.regione.sicilia.it/#/regione.sicilia.it/#/>

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Luigi Maria Gattuso

IL DIRETTORE

VISTA la proposta del Responsabile Unico del Procedimento;

VISTO il Decreto Assessoriale n.3091 del 20 Luglio 2016;

VISTO il regolamento di organizzazione amministrativo-contabile;

VISTO l'Art. 22 della L.R. 20/2000 e successive modifiche ed integrazioni

PRESO ATTO e fatta propria l'istruttoria per l'adozione della presente Determinazione

DATO ATTO ai sensi dell'Art.6 bis della Legge 241/1990 e dell'Art.1 comma 9 lettera e della Legge n. 190/2012 di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, neppure potenziale, in relazione al presente provvedimento.

ATTESTA

ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

ADOPTA

la superiore Determinazione, che s'intende trascritta ad oggetto " DETERMINA DI AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA del servizio per la pianificazione, la produzione, e la distribuzione del materiale necessario per la promozione di interventi per lo sviluppo del territorio ai fini turistici, fruizione e godimento sociale inerenti all'avviso di "Consultazione preliminare di mercato di cui al Punto 7 del programma del Parco Archeologico di Gela approvato con nota prot. 3266/GAB del 09/06/2022 dall'Assessore dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana, ai sensi della L.R. n. 20 del 03/11/2000. CIG A044CD9391

Il Direttore
Arch. Luigi Maria Gattuso

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al Disposto di cui all'art. 56 del Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** la copertura finanziaria della spesa contenuta in questo provvedimento con i seguenti impegni contabili che sono stati regolarmente registrati sui rispettivi Capitoli:

Piano Finanziario	Capitolo Spesa	Impegno Numero	Importo	Importo 1mo Anno
U.1.03.02.11.999	416	85	€. 52.539,30	2023

Il Direttore
Arch. Luigi Maria Gattuso

REPUBBLICA ITALIANA
Regione Siciliana



PARCO ARCHEOLOGICO DI
GELA S.31
(Istituito con D.A. 23/Gab del 11/04/2019)

Bilancio previsione 2023-2025 anno 2023 titolo 1 Capitolo 416

Promozione e interventi per lo sviluppo del territorio
ai fini turistici, fruizione e godimento sociale inerenti all'avviso di
"Consultazione preliminare di mercato citato al Punto 7 del Programma" .

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

Oggetto: AFFIDAMENTO del servizio per la pianificazione, la produzione, e la distribuzione del materiale necessario per la promozione di interventi per lo sviluppo del territorio ai fini turistici, fruizione e godimento sociale inerenti all'avviso di "Consultazione preliminare di mercato di cui al Punto 7 del programma del Parco Archeologico di Gela approvato con nota prot. 3266/GAB del 09/06/2022 dall'Assessore dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana, ai sensi della L.R. n. 20 del 03/11/2000.

CIG A044CD9391

1. ELEMENTI GENERALI DI RIFERIMENTO E FINALITA' DELL'AFFIDAMENTO

Il presente capitolato regola gli oneri specifici per la realizzazione dei servizi volti alla pianificazione, alla produzione e alla distribuzione del materiale necessario per la promozione di interventi per lo sviluppo del territorio ai fini turistici, fruizione e godimento sociale inerenti all'avviso di "Consultazione preliminare di mercato di cui al Punto 7 del programma del Parco Archeologico di Gela approvato con nota prot. 3266/GAB del 09/06/2022 dall'Assessore dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana, ai sensi della L.R. n. 20 del 03/11/2000.

Le azioni specifiche dovranno svilupparsi in rispondenza con le caratteristiche, richieste al punto 7 del programma di cui si allega copia.

2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Oggetto: AFFIDAMENTO del servizio per la pianificazione, la produzione, e la distribuzione del materiale necessario per la promozione di interventi per lo sviluppo del territorio ai fini turistici, fruizione e godimento sociale inerenti all'avviso di "Consultazione preliminare di mercato di cui al Punto 7 del programma del Parco Archeologico di Gela approvato con nota prot. 3266/GAB del 09/06/2022 dall'Assessore dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana, ai sensi della L.R. n. 20 del 03/11/2000.

Il servizio dovrà comprendere la realizzazione delle seguenti AZIONI:

AZIONI DA FORNIRE PER L'AFFIDAMENTO IN OGGETTO

CHI PIANIFICARE (AZIENDA / ENTE PUBBLICO)

REGIONE SICILIANA - PARCO ARCHEOLOGICO DI GELA

QUANDO PIANIFICARE (TEMPI)

	TRE MESI (dal 29 gennaio al 30 aprile 2024)
PRIMO LANCIAMENTO	100%
SECONDO LANCIAMENTO	50%
TERZO LANCIAMENTO	100%

PERCHÈ (OBIETTIVI)

pianificare la produzione e la distribuzione del materiale necessario per la **promozione** dell'avviso di "Consultazione preliminare di mercato" (a norma dell'art. 66 del D.lgs. 50 del 18.04.2016 e successivo art. 77 del D.lgs. 36 31.03.2023) in conformità al Punto 7 del programma del Parco Archeologico di Gela approvato, con nota prot. 3266/GAB del 09/06/2022, dall'Assessore dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana, ai sensi della L.R. n. 20 del 03/11/2000, **per la formazione di un incubatore di rete di aziende polifunzionali** per la valorizzazione del patrimonio culturale del Parco archeologico di Gela e del patrimonio immobiliare (edifici, terreni agricoli e aree forestali) del territorio del Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta, sia a scopo turistico-ricettivo che agricolo-forestale;

COME PIANIFICARE (MEZZI: statici, on air, on line, stampe, mobilità e social network)

- EMITTENTI RADIOFONICHE LOCALI
- EMITTENTI TELEVISIVE LOCALI (se esiste la congruità dei prezzi)
- MANIFESTI 600X300
- LOCANDINE 70X35
- GIORNALI ON LINE
- GIORNALI QUOTIDIANI REGIONALI CARTACEI (pagina provinciale)
- PAGINA SOCIAL DEDICATE: FACEBOOK - INSTAGRAM
- LINK SPONSORIZZATI NELLA PIATTAFORMA META
- SITI WEB DEI COMUNI DELLA PROVINCIA
- SITI WEB DEL PARCO ARCHEOLOGICO DI GELA
- DEPLIANT/BROCHURE
- TRASPORTI E MOBILITA' (AUTOBUS)
- ROLL UP

DOVE PIANIFICARE (22 Comuni della Provincia di Caltanissetta - 272.000 abitanti)

1. Acquaviva Platani (locandine 35x70 - 2 uscite da 15 giorni) brochure
2. Bompensiere (locandine 35x70 - 2 uscite da 15 giorni) brochure
3. Butera (locandine 35x70 - 2 uscite da 15 giorni) brochure
4. Caltanissetta (1 Radio, 2 Giornali on line, 2 manifesti 600x300, autobus) brochure
5. Campofranco (locandine 35x70 - 2 uscite da 15 giorni) brochure
6. Delia (locandine 35x70 - 2 uscite da 15 giorni) brochure
7. Gela (1 Radio, 3 Giornali on lin, 1 settimanale, 1 televisioni, 2 manifesti 600x300, autobus) brochure
8. Marianopoli (locandine 35x70 - 2 uscite da 15 giorni) brochure
9. Mazzarino (1 Radio, (locandine 35x70 - 2 uscite da 15 giorni) brochure
10. Milena (locandine 35x70 - 2 uscite da 15 giorni) brochure
11. Montedoro (locandine 35x70 - 2 uscite da 15 giorni) brochure
12. Mussomeli (1 giornale on line, locandine 35x70 - 2 uscite da 15 giorni) brochure
13. Niscemi (1 manifesto 600x300, locandine 35x70 - 2 uscite da 15 giorni) brochure
14. Resuttano (locandine 35x70 - 2 uscite da 15 giorni) brochure
15. Riesi (locandine 35x70 - 2 uscite da 15 giorni) brochure
16. San Cataldo (locandine 35x70 - 2 uscite da 15 giorni) brochure
17. Santa Caterina Villarmosa (locandine 35x70 - 2 uscite da 15 giorni) brochure
18. Serradifalco (locandine 35x70 - 2 uscite da 15 giorni) brochure
19. Sommatino (locandine 35x70 - 2 uscite da 15 giorni) brochure
20. Sutera (locandine 35x70 - 2 uscite da 15 giorni) brochure
21. Vallelunga (locandine 35x70 - 2 uscite da 15 giorni) brochure
22. Villalba (locandine 35x70 - 2 uscite da 15 giorni) brochure
23. strade provinciali e strade statali di collegamento - (manifesti 600x300 due uscite da 15 giorni)

Le brochure saranno distribuite nei locali pubblici e negli Enti Pubblici

Le locandine saranno affisse nei locali pubblici e negli Enti Pubblici sulla base di 1/450 abitanti

IPOTESI DI ACQUISTO SPAZI SPALMATI IN 3 MESI: PRODUZIONI, DISTRICUZIONE E COORDINAMENTO

RADIO E TELEVISIONI

RADIO GELA EXPRESS - GELA

N. 20 SPOT AL GIORNO DA 30 SECONDI IN PRIORITÀ' 1 N. 08 ANNUNCI A VOCE AL GIORNO (testo del programma)

RADIO CL1 - CALTANISSETTA

N. 10 SPOT AL GIORNO DA 30 SECONDI IN PRIORITA' 1

RADIO ONDA DUE – MAZZARINO

N. 16 SPOT AL GIORNO DA 30 SECONDI IN PRIORITA' 1

RETE CHIARA – GELA

10 SPOT AL GIORNO DA 30 SECONDI ALL'INTERNO DEI TELEGIORNALI IN PRIORITA' 1

TFN - CALTANISSETTA

10 SPOT AL GIORNO DA 30 SECONDI ALL'INTERNO DEI TELEGIORNALI IN PRIORITA' 1

D'OVIDEO EDIZIONI - GELA

10 SPOT AL GIORNO DA 30 SECONDI ALL'INTERNO DEI TELEGIORNALI IN PRIORITA' 1

TUATV – CALTANISSETTA 10 SPOT AL GIORNO DA 30 SECONDI NEI TELEGIORNALI IN PRIORITA' 1

GIORNALI ON LINE

QUOTIDIANO DI GELA - 4 PUBBLIREDAZIONALI -

SEGUO NEWS - 4 PUBBLIREDAZIONALI - BANNER IN PRIMA PAGINA

TODAY 24 - 6 PUBBLIREDAZIONALI - BANNER IN PRIMA PAGINA

IL FATTO NISSENO - 4 PUBBLIREDAZIONALI -

IL GAZZETTINO DI GELA - 8 PUBBLIREDAZIONALI

- BANNER IN PRIMA PAGINA - POP UP 3 LANCI DA 7 GIORNI

CASTELLOINCANTATO.IT - MUSSOMELI

4 PUBBLIREDAZIONALI - BANNER IN PRIMA PAGINA

GIORNALI CARTACEI

GIORNALE DI SICILIA PROVINCIA DI CALTANISSETTA E GELA – 4 PUBBLI REDAZIONALI CON BANNER CORRIERE DI GELA - 3 PUBBLIREDAZIONALI

DISTRIBUZIONE MANIFESTI E BROCHURE

LOCANDINE 50x35 - UNA USCITA DA 15 gg IN 22 COMUNI (AFFISSIONE)
 MANIFESTI 600X300 - DUE USCITE DA 15 gg IN 5 COMUNI e in 6 VIE DI COLLEGAMENTO
 INTERCOMUNALI (AFFISSIONE)
 BROCHURE - UNA USCITA IN 22 COMUNI
Sui mezzi di TRASPORTO E MOBILITÀ
 CALTANISSETTA: DUE LANCI DA 15 GIORNI (PACCHETTOTABELARE 6 SPAZI)
 GELA: DUE LANCI DA 15 GIORNI (PACCHETTOTABELARE 6 SPAZI)

WEB E SOCIAL NETWORK

REALIZZAZIONE SITO WEB GESTIONE SITO WEB CONTENUTI PER SITO WEB
 REALIZZAZIONE PROFILI SOCIAL (Facebook, Instagram, tik tok, x) GESTIONE PROFILI
 SOCIAL CONTENUTI PER SOCIAL NETWORK

PRODUZIONI

REALIZZAZIONE N.1 SPOT AUDIO DA 30 SECONDI A 1 VOCE REALIZZAZIONE N.1
 SPOT VIDEO DA 30 SECONDI A 1 VOCE REALIZZAZIONE DI 40 MANIFESTI F.TO
 600X300
 REALIZZAZIONE GRAFICA DI BANNER DIGITALE F.TO 16/9 E DERIVATI
 REALIZZAZIONE DI 600 MANIFESTI F.TO 50X35 (locandine) REALIZZAZIONE
 GESTIONE PAGINE SOCIAL CAMPAGNE DI SPONSORIZZAZIONE SU PIATTAFORMA
 META REALIZZAZIONE DI N. 100.000 BROCHURE/PIEGHEVOLI F.TO A3
 REALIZZAZIONE DI N. 03 ROLL UP

COORDINAMENTO

Sarà istituito un ufficio per la comunicazione che, con i propri mezzi, si occuperà di redigere il piano strategico, definire i testi (copywriter), approvare la grafica, rappresentare la fase contrattuale per l'acquisto degli spazi nei diversi contenitori, di approvare i contenuti grafici, video, audio e dei testi. Coordinerà la distribuzione del materiale pubblicitario. Sceglierà i modi e i tempi della messa in onda, delle affissioni e della pubblicazione dei contenuti. Dirigerà il personale addetto alle affissioni e quant'altro sarà utile per il buon fine dello stesso progetto. Sottoporrà ogni singola iniziativa al Direttore del Parco Archeologico di Gela, il quale dovrà approvare ogni passaggio successivo.

3. DURATA DELL’AFFIDAMENTO E TEMPI DI CONSEGNA

L’affidamento del servizio ha durata a partire dalla data di sottoscrizione del contratto.

Il servizio dovrà essere eseguito in tutti i comuni della provincia di Caltanissetta, per un periodo di 4 mesi:

- Dal 02 gennaio al 28 gennaio si dovrà produrre tutto quanto necessario per la promozione;
- Dal 29 gennaio al 30 aprile si dovrà eseguire e completare la promozione dell’avviso di “consultazione preliminare di mercato”.

L’operatore economico dovrà consegnare gli elaborati relativi alle diverse azioni rispettando la tempistica indicata nella seguente tabella.

AZIONE	Data ultimazione produzione
a) L’affidatario dovrà nominare (entro 5 giorni dalla sottoscrizione del contratto) un responsabile di progetto che sarà l’interfaccia con l’Ente per tutta la durata dell’affidamento.	Mercoledì 03.01.2024
b) COMUNICAZIONE - ideazione concept - progettazione grafica - Progettazione sito web	Lunedì 08.02.2024
c) Multimedia: spot TV, spot radio, spot social - Riprese - Montaggio - Speakeraggio - Realizzazione infografica	Lunedì 15.01.2024

d) Realizzazione corredo fotografico	Lunedì 15.01.2024
e) PREPARAZIONE CONTENUTI Social - Approvazione Strategia e contenuti	Lunedì 22.01.2024
f) Stampa materiali	Sabato 26.01.2024
g) SISTEMA DI MONITORAGGIO – Realizzazione di un sistema di indicatori in grado di misurare il raggiungimento degli obiettivi del Piano di Comunicazione, da implementare a livello di Parco.	Sabato 26.01.2024
h) Avvio campagna di promozione	Lunedì 29.01.2024
i) L'affidatario dovrà inoltre partecipare a momenti di condivisione degli output, anche in itinere, con la Direzione del Parco Archeologico, in chiave partecipativa, nella misura che il committente riterrà opportuna e in ogni caso in misura non inferiore a cinque.	Martedì 30.04.2024

Si specifica che prima della consegna degli elaborati (primo stato di avanzamento e elaborato finale), gli stessi dovranno essere condivisi con la stazione appaltante nelle forme e modalità ritenute più idonee.

La proprietà di tutti i materiali realizzati è del committente e la consegna dei file e del materiale è da effettuarsi sia nella versione "aperta", ossia con l'estensione del programma di impaginazione utilizzato per la loro creazione, che nella versione "chiusa", ossia esecutivi per la stampa e/o per la pubblicazione su strumenti web.

4. IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO

L'importo dell'affidamento è pari a complessivi € 43.500,00 al netto di Iva.

L'importo comprende la progettazione e realizzazione del servizio, materiale informativo e di documentazione e quant'altro specificato nel precedente punto 2.

L'importo comprende eventuali spese di viaggio, vitto e alloggio.

In tabella si indica il peso di ciascuna azione sull'importo totale dell'affidamento:

5. ONERI DI SICUREZZA - DUVRI

Per quanto riguarda il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) di cui all'art. 26 comma 3 del D.lgs. 81/08 non sussistendo i rischi delle interferenze in questione, non se ne ritiene necessaria la predisposizione.

Si specifica che l'importo degli oneri per la sicurezza per rischi interferenziali è pari a zero, trattandosi di servizio di natura intellettuale.

6. MODALITÀ E TEMPI DI PAGAMENTO

La fatturazione dovrà essere eseguita nel rispetto dei tempi e degli importi indicati nella seguente tabella

Ultimazione forniture servizi previsti per l'08.01.2024	Stato avanzamento 25% dell'importo di contratto
Ultimazione forniture servizi previsti per il 26.01.2024	Stato avanzamento 25% dell'importo di contratto
Avvio fornitura servizio di promozione	Stato avanzamento 15% dell'importo di contratto
Ultimazione servizio di promozione	Rata Saldo 35% dell'importo di contratto

In ogni caso il corrispettivo complessivo che l'Amministrazione pagherà al fornitore sarà determinato sulla base delle attività effettivamente svolte e rendicontate.

La fattura dovrà essere emessa secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. 55/2013 "Fatturazione Elettronica", nelle quali andranno opportunamente riportate le seguenti informazioni:

codice CIG A044CD9391

- numero di determinazione e di impegno di spesa di riferimento (fornito dall'Amministrazione)
- l'intestatario della fattura
- il nome del progetto (oggetto della RDO)

- descrizione del servizio oggetto di fatturazione. L'ufficio fornirà eventuali specifiche e dettagli da riportare in fattura.

La fattura dovrà essere intestata a:

PARCO ARCHEOLOGICO DI GELA
Corso Vittorio Emanuele 2- Gela (CL)
C.F.: 90032920853 – P.IVA :02049050855
codice IPA fatturazione elettronica UFTZ14

L'operatore economico si obbliga ad effettuare la fatturazione secondo le modalità e nel rispetto dei tempi previsti.

I pagamenti saranno effettuati, ai sensi del D.lgs. n. 231/2002, così come modificato dal D.lgs. 192/2012, entro 90 (novanta) giorni dal ricevimento della fattura. Il pagamento di ogni fattura sarà condizionato all'esito positivo della certificazione di regolarità contributiva.

Ai sensi dell'articolo 3 della Legge n°136 del 13 agosto 2010 e della Legge n°217 del 17 dicembre 2010 i pagamenti a favore del fornitore saranno effettuati esclusivamente secondo le seguenti modalità:

- accreditalamento in c/c bancario;
- accreditalamento in c/c postale.

A norma dell'art. 3 comma 9-bis della Legge n°136/2010, così come introdotto dalla Legge n° 217/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione del contratto.

Il fornitore, a mezzo come sopra, assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n° 136/2010 citata.

7. SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 105 comma 2 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii. la quota subappaltabile può essere pari al 100% dell'importo complessivo del contratto.

Ogni eventuale subappalto deve essere preliminarmente autorizzato dalla stazione appaltante nel rispetto dei presupposti, delle prescrizioni e delle procedure di cui alla vigente normativa in materia, in particolare dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) emesso dallo Sportello Unico Previdenziale.

8. PAGAMENTO SUBAPPALTATORI

La Stazione appaltante non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori, fatte salve le disposizioni di cui all'art. 105, comma 13, del D.lgs. 50/2016. L'Operatore economico affidatario dovrà trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, la "**dichiarazione liberatoria del fornitore**" con allegata copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa affidataria corrisposti al subappaltatore o fornitore.

Qualora l'Operatore economico affidatario non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore/fornitore entro il predetto termine, la stazione appaltante sospenderà il successivo pagamento a favore dell'Operatore economico affidataria medesima, senza che la stessa possa eccepire il ritardo dei pagamenti medesimi.

8 SOSPENSIONE E RIPRESA DEL CONTRATTO

Le sospensioni del servizio potranno essere ordinate dalla stazione appaltante nei casi e con le modalità previste dall'art. 107 del D.lgs. 50/2016 e non daranno diritto a risarcimento alcuno a favore dell'Operatore economico.

9 MODIFICHE E VARIANTI

Fatto salvo quanto previsto in materia di aumento delle prestazioni sino al quinto del corrispettivo, ai sensi dell'articolo 106, comma 12, del D.lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante potrà richiedere all'Operatore economico affidatario modifiche e varianti in aumento o in diminuzione delle prestazioni nei casi previsti dal comma 1 dell'articolo 106, del D.lgs. 50/2016. La Stazione Appaltante, nel proprio esclusivo interesse, si riserva di richiedere le modifiche, in aumento o in diminuzione, che si rendessero necessarie in ossequio a quanto previsto dal comma 2 dell'art. 106 del D.lgs. 50/2016, fino alla concorrenza dei limiti di cui all'articolo stesso. Con la sottoscrizione del contratto l'Appaltatore espressamente accetta di eseguire tutte le variazioni di carattere non sostanziale che saranno indicate dalla Stazione Appaltante purché non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto del contratto e non comportino a carico dell'esecutore maggiori oneri.

10 ONERI A CARICO

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti per l'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni vigenti o che venissero in futuro emanate dalle competenti autorità, sono compresi nei prezzi contrattuali, e quindi a carico dell'affidatario.

11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO UE NR. 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), il Parco Archeologico di Gela, in relazione ai dati personali di cui questo Ente entrerà nella disponibilità a seguito della presente procedura, al fine di dare esecuzione alle norme che tutelano il trattamento dei dati personali delle persone fisiche, con la presente informativa intende fornire le informazioni essenziali che permettono alle persone fisiche l'esercizio dei diritti previsti dalla vigente normativa: Titolare del trattamento è il Parco Archeologico di Gela, con sede in Corso Vittorio Emanuele, 2 – Gela (CL). Responsabile del trattamento è il Dirigente del Parco. Finalità del trattamento dei dati: i dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

a) finalità relative all'adempimento di un obbligo legale al quale il titolare del trattamento è soggetto; b) finalità necessarie ad accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitano le loro funzioni giurisdizionali. Il conferimento dei Dati Personali per le finalità sopra elencate è facoltativo, ma il loro eventuale mancato conferimento potrebbe rendere impossibile riscontrare una richiesta o adempiere ad un obbligo legale a cui il titolare del trattamento è soggetto. Base giuridica del trattamento: base giuridica che legittima l'utilizzo dei dati per tali finalità è la necessità di disporre di dati personali per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento. Modalità d'uso dei suoi dati personali: i dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate. Destinatari: i dati saranno comunicati agli altri soggetti coinvolti nella procedura. Tempo di conservazione dei dati: i dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati, per il tempo in cui l'Ente è soggetto ad obblighi di conservazione previsti, da norme di legge o regolamento. Diritti dell'interessato e contatti: nei limiti previsti dalle norme applicabili tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un interesse. L'interessato ha il diritto di conoscere chi sono i responsabili del trattamento, ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, accedere ai suoi dati, farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, di chiederne la limitazione e di opporsi al loro trattamento nei casi previsti dalla legge, proporre reclamo al Garante www.garanteprivacy.it per la protezione dei dati personali, richiedere la portabilità dei dati e far valere il diritto all'oblio.

12 CODICE DI COMPORTAMENTO

L'Aggiudicatario si obbliga, nell'esecuzione del contratto, a rispettare, e a far rispettare dai propri dipendenti o collaboratori, quando operano presso le strutture del Parco Archeologico di Gela o al servizio dello stesso, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR n. 62/2013, di cui dichiara di aver preso visione tramite consultazione nella sezione del sito "Amministrazione trasparente".

La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave, previo esperimento di una procedura che garantisca il contraddittorio.

13 DICHIARAZIONE SULL'ASSENZA DI CONFERIMENTO DI INCARICHI O DI CONTRATTI DI LAVORO A EX DIPENDENTI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

L'Aggiudicatario con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara che, a decorrere dall'entrata in vigore del comma 16 ter dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 (28/11/2012), non ha affidato incarichi o lavori retribuiti, di natura autonoma o subordinata, a ex dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del medesimo decreto, entro tre anni dalla loro cessazione dal servizio, se questi avevano esercitato, nei confronti dell'Aggiudicatario medesimo, poteri autoritativi o negoziali in nome e per conto dell'Amministrazione di appartenenza.

L'Aggiudicatario attesta inoltre di essere edotto delle sanzioni previste dal medesimo comma 16 ter dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 in caso di violazione del divieto di **pantouflage** di cui al punto precedente: nullità dei contratti e degli incarichi e divieto in capo ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

14 PENALI

In caso di inadempienza alle obbligazioni contrattuali da parte del fornitore, verranno applicate le seguenti

penali:

Mancata realizzazione delle azioni previste dal presente affidamento: € 1.500,00 per ciascuna azione non realizzata;

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali sopra indicate verranno contestati all'operatore economico affidatario per iscritto dall'Ufficio.

La ditta aggiudicataria dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni all'Ufficio nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio della Stazione appaltante ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, potranno essere applicate le penali sopra indicate.

Per ottenere il pagamento delle penalità, l'Unione può rivalersi, mediante trattenuta, sui crediti dell'operatore economico affidatario in sede di verifica e conseguente liquidazione.

La misura complessiva della penale non può superare il 10% dell'importo contrattuale, pena la facoltà, per la stazione appaltante, di risolvere il contratto in danno dell'appaltatore.

Resta salvo il diritto della stazione appaltante al risarcimento degli eventuali maggiori danni, che dal ritardo dell'appaltatore dovessero derivare.

Per quanto non previsto, valgono le "Condizioni Generali di Contratto" presenti sul MEPA, con riguardo alla categoria merceologica denominata "Servizi di informazione, marketing e comunicazione".

15 GARANZIE E SPESE CONTRATTUALI

L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3. Le spese relative alla stipula del contratto saranno interamente a carico dell'operatore economico affidatario, compresa l'imposta di bollo.

16 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie relative al contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione, inadempimento e risoluzione, che non si sia potuto risolvere bonariamente, saranno devolute alla giurisdizione del Giudice Ordinario. Il Foro competente sarà quello di Gela.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Arch. Luigi Maria Gattuso