

REPUBBLICA ITALIANA  
Regione Siciliana



**PARCO ARCHEOLOGICO DI GELA**  
**S.31**  
(Istituito con D.A. 23/Gab del 11/04/2019)

**DETERMINA N. 37 DEL 22/08/2022**

**PROROGA SERVIZIO DI PULIZIA**

**OGGETTO: Proroga servizio di pulizia dei siti del Parco Archeologico di Gela dal 1 settembre 2022 al 31/10/2022 alla ditta Licata Clean Service srl.**

**IL DIRIGENTE DEL PARCO ARCHEOLOGICO DI GELA**

**Premesso:** che il contratto con la ditta aggiudicataria del servizio di pulizia settembre 2021 –agosto 2022 è in scadenza;

**Visto** che non sussistono i tempi necessari per espletare la gara propedeutica per utilizzare la convenzione della Regione Siciliana per il regolare conferimento con la ditta DUSSMAN SERVICE SRL;

**Visto** che occorrono due mesi per procedere all'affidamento mediante CONSIP;

**Al fine** di evitare delle ripercussioni che ne deriverebbero per l'igiene e la salubrità delle sedi e dei siti scoperti dal servizio di pulizia e garantire la sicurezza dei lavoratori e dei visitatori dei siti del Parco, di cui all'art. 64, comma 1, lettera d) dell'Allegato IV del D.Lgs. 81/2008;

**DETERMINA**

- di prorogare il servizio di pulizia alla impresa affidataria in corso, Ditta Licata Clean Service srl con sede in corso Vittorio Emanuele 238-Gela- CL- Piva: 01679730851, per i mesi di settembre e ottobre 2022.

- di inserire il presente provvedimento nella raccolta generale delle determine a contrarre di questo Parco Archeologico di Gela e copia dello stesso agli atti dell'intervento de quo.

Il presente provvedimento, ai fini della generale conoscenza, verrà pubblicato, ai sensi dell'art. 37, comma 2, del D.L. n° 33 del 14.03.2013, nell'Albo Pretorio di questo Parco per 15 giorni consecutivi e sul sito web del Dipartimento Beni Culturali e dell'I.S. [www.regione.sicilia.it/beniculturali](http://www.regione.sicilia.it/beniculturali).



Il Direttore  
arch. Luigi Maria Gattuso

Responsabile procedimento				(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)	
Stanza	Piano	Tel.	Durata procedimento	(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)	
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)			e-mail	Responsabile:	
Stanza	Piano	terra	Tel.	Orario e giorni ricevimento	